

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和4年11月9日

支出負担行為担当官

鳥取地方法務局長 沼田 政行

1 競争入札に付する事項

(1) 件名

事務用複合機交換及び保守契約

(2) 仕様等

入札説明書及び仕様書による。

(3) 交換場所

仕様書による。

(4) 交換期限

令和5年3月31日（金）まで

(5) 入札方法

上記(1)の件名について入札に付する。落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数が生じた場合は、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

2 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号）第70条の規定に該当しない者であること。

なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要

な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。

(2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。

(3) 令和04・05・06年度法務省競争参加資格（全省庁統一資格）「物品の販売」及び「役務の提供等」において、A、B、C又はDの等級に格付けされ、中国地域の競争参加資格を有する者であること。

3 電子調達システムの利用

本件は、電子調達システムを利用することができる。

4 契約条項を示す場所並びに入札説明書の交付場所及び問合せ先等

(1) 契約条項を示す場所並びに入札説明書の交付場所及び問合せ先

鳥取市東町二丁目302番地 鳥取第二地方合同庁舎3階

鳥取地方法務局会計課用度係 担当：竹中

(TEL：0857-22-2167 FAX：0857-22-2341)

E-mail:kaikei_tottori_moj_bal@i.moj.go.jp

(2) 入札説明書の交付期間

令和4年11月9日（水）から令和4年11月18日（金）まで（ただし、行政機関の休日に関する法律（昭和63年法律第91号）第1条に規定する行政機関の休日を除く毎日、午前8時30分から午後5時15分まで）

(3) 本件入札に関する問合せ先

上記(1)と同じ

(4) 入札説明会

実施しない。

5 入札書の提出期限及び提出場所

(1) 提出期限

令和4年12月5日（月）午後5時15分まで

(2) 提出場所

前記4(1)の場所又は電子調達システム

6 開札の日時及び場所

令和4年12月6日（火）午前10時00分

鳥取地方法務局専用会議室又は電子調達システム

7 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

8 入札保証金及び契約保証金

免除する。

9 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は、無効とする。

10 契約書作成の要否

要

11 落札者の決定

予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

12 入札者に要求される事項

この一般競争に参加を希望する者は、入札説明書を受領の上、指定期日までに、入札説明書に示す事前提出書類を前記4(1)に提出しなければならない。

13 その他

詳細は入札説明書及び仕様書による。

以 上