

入 札 公 告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和5年8月2日

支出負担行為担当官代理

長野地方法務局次長 陰 山 卓 也

1 入札に付する事項

- (1) 件 名
カラー複合機の物品供給・調整及び保守業務請負契約
- (2) 契約内容
仕様書及び入札説明書による。
- (3) 履行場所
仕様書による。
- (4) 納入期限 令和5年10月31日（火）

2 競争入札に参加する者に必要な資格

- (1) 予算決算及び会計令（昭和22年勅令第165号、以下「予決令」という。）第70条の規定に該当しない者であること。
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であつて、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予決令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 予決令第73条の規定に基づき、支出負担行為担当官が定める資格を有する者であること。
- (4) 令和4・5・6年度法務省競争参加資格（全省庁統一資格）審査の「物品の販売」においてD等級以上、「役務の提供等」においてC等級以上に格付けされ、関東・甲信越地域の競争参加資格を有する者であること。
- (5) 入札説明書に記載する条件を満たす者であること。

3 電子調達システムの利用

本件は、電子調達システムを利用することができる。

4 契約条項を示す場所及び問合せ先

〒380-0846 長野市大字長野旭町1108番地

長野第2合同庁舎3階

担当：長野地方法務局会計課用度係 小林

電話：026-235-6620 内線325

5 入札説明書、仕様書等の交付期間及び交付場所

- (1) 交付期間

公告の日から令和5年8月18日（金）までの行政機関の休日に関する法律（昭和63年法律第91号）第1条に規定する日を除く毎日、午前9時00分から午後5時00分まで（ただし、平日の正午から午後1時までを除く。）。

(2) 交付場所

上記4の場所及び電子調達システムにおいて交付する。

(3) 交付方法

事前に電話連絡の上、来庁し交付を受けること。

なお、郵送で交付を希望する場合は、令和5年8月17日（木）までに返信用封筒、郵便切手（250円分）を郵送すること。

(4) 交付を受けた入札説明書及び仕様書等は、発注者の承諾なく、公表又は使用してはならない。

6 入札者が提出すべき書類の提出期限

(1) 提出期限

入札に参加しようとする者は、入札説明書に示す提出書類を、令和5年8月25日（金）までに提出すること。

(2) 提出方法

持参、郵送又は電子メールにより行うものとする。ただし、電子メールにより提出する場合は、事前に電話連絡の上、入札説明書に記載のメールアドレスにテストメールを送信し、受信確認後に提出すること。

7 入札書の提出期限及び提出場所

(1) 提出期限

令和5年9月12日（火）午後5時00分（必着）

(2) 提出場所

上記4の場所又は電子調達システム

(3) その他

持参、郵送又は電子調達システムによる（FAX、電子メール等による提出は認めない。また、郵送で提出する場合は書留郵便により提出期限必着で提出すること。）。

8 開札の日時及び場所

(1) 日時

令和5年9月13日（水） 午前9時30分

(2) 場所

長野市大字長野旭町1108番地
長野地方法務局地下1階会議室及び電子調達システム

9 その他

(1) 入札説明会は開催しない。

(2) 入札及び契約手続において使用する言語及び通貨
日本語及び日本国通貨に限る。

- (3) 入札保証金及び契約保証金
免除
- (4) 契約書の作成の要否
要
- (5) 入札の無効
本公告に示した競争参加資格のない者が提出した入札及び入札に関する
条件に違反した入札は無効とする。
- (6) 落札者の決定方法
本公告、契約条項及び仕様書に示した事項を確実に履行できると支出負
担行為担当官が判断した入札者であって、予決令第79条の規定に基づい
て作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行
った者を落札者とする。
- (7) その他詳細は入札説明書による。

以 上