

# 入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和3年1月15日

支出負担行為担当官  
松江地方法務局長 坂野 恵美

## 1 競争入札に付する事項

- (1) 件名  
事務用複合機交換及び保守契約
- (2) 仕様等  
入札説明書及び仕様書による。
- (3) 履行場所  
仕様書による。
- (4) 交換契約の履行期限  
令和3年3月31日（水）まで
- (5) 入札方法

上記(1)の件名について入札に付する。落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数がある場合は、その端数金額を切り捨てた金額とする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

## 2 競争参加資格

- (1) 予算決算及び会計令第70条の規定に該当しない者であること。  
なお、未成年者、被保佐人又は被補助人であって、契約締結のために必要な同意を得ている者は、同条中、特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 予算決算及び会計令第71条の規定に該当しない者であること。
- (3) 平成31・32・33年度（令和1・2・3年度）法務省競争参加資格（全省庁統一資格）「物品の販売」及び「役務の提供等」において、A、B又はCの等級に格付けされ、中国地域の競争参加資格を有する者であること。
- (4) その他予算決算及び会計令第73条の規定に基づき、支出負担行為担当官が定める資格を有する者であること。

## 3 入札書の提出場所等

- (1) 契約条項を示す場所、入札説明書の交付場所及び問合せ先  
〒690-0001  
松江市東朝日町192番地3  
松江地方法務局会計課用度係 担当：景山  
電話 0852-32-4211

(2) 入札説明書の交付期間及び場所

ア 交付期間

令和3年1月15日（金）から同月22日（金）まで  
午前8時30分から午後5時15分まで（土曜日及び日曜日を除く。）

イ 交付場所

上記(1)と同じ

(3) 入札説明会

実施しない。

(4) 入札書の提出期限及び提出場所

ア 提出期限

令和3年2月2日（火）午後5時15分まで（郵送可，必着）

イ 提出場所

上記(1)と同じ

(5) 開札日時及び場所

ア 開札日時

令和3年2月3日（水）午前10時00分

イ 開札場所

松江市東朝日町192番地3 松江地方法務局会議室

4 その他

(1) 契約手続において使用する言語及び通貨

日本語及び日本国通貨

(2) 入札保証金及び契約保証金

全額免除する。

(3) 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。

(4) 契約書作成の要否

要

(5) 落札者の決定方法

入札書を提出した者であって、予算決算及び会計令第79条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で最低価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

(6) 入札者に要求される事項

この一般競争に参加を希望する者は、入札説明書を受領の上、指定期日までに、入札説明書に示す事前提出書類を上記3(1)まで提出しなければならない。

(7) 詳細は入札説明書による。

以 上