

印鑑カード受領書 (再交付)

※ 太枠の中に書いてください。

(地方)法務局

支局・出張所

年

月

日

商号・名称		
本店・主たる事務所		
印鑑提出者	資格	代表取締役・取締役・代表理事・理事・()
	氏名	
	生年月日	大・昭・平・西暦 年 月 日生
印鑑カード番号 (返納するもの)		

私は、磁氣的記録が毀損している上記の印鑑カードを返納して、これに替わる新たな印鑑カードを受け取りました。

印所持者 カード人 を	<input type="checkbox"/> 印鑑提出者本人 <input type="checkbox"/> 代理人		連絡 先	<input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 携帯電話
	住所			電話番号
	フリガナ			
	氏名			

(注1) 印鑑カードを必ず返納した上で、新しい印鑑カードの交付を受けてください。

(注2) 登記所に提出している印鑑の押印は不要です。

(注3) 代理人の場合でも委任状は不要です。

再交付年月日	再交付する印鑑カード番号	担当者印	受領印又は署名